

GUIA PRÁTICO DE REDUÇÃO DE CUSTOS

Identifique desperdícios,
priorize oportunidades e
transforme perdas operacionais
em **resultado**.



IDENTIFIQUE
DESPERDÍCIOS



PRIORIZE
OPORTUNIDADES



GERA
MAIS MARGEM



TRANSFORME
EM RESULTADOS



Reduzir custos não começa cortando. Começa enxergando.

Quando surge a necessidade de reduzir custos, é comum olhar primeiro para contratos, investimentos, estrutura e despesas. Mas algumas das maiores oportunidades podem estar escondidas **dentro da própria operação.**

Retrabalho, esperas, horas extras, estoques elevados, urgências e baixa produtividade consomem recursos todos os dias — muitas vezes sem serem percebidos como custos.

O OBJETIVO DESTES GUIAS É AJUDAR VOCÊ
A RESPONDER:

01



Onde estamos
perdendo
recursos?

Identifique onde tempo, pessoas, materiais e capacidade estão sendo desperdiçados.

02



Quais perdas têm
maior impacto?

Entenda quais problemas mais pressionam custos e resultados.

03



Por onde
devemos
começar?

Priorize as oportunidades que merecem atenção primeiro.



Reduzir custos não significa simplesmente
fazer mais com menos.

Significa construir uma operação que precisa de menos recursos
porque **desperdiça menos.**

PASSO 1



IDENTIFIQUE OS SINAIS

Responda às perguntas abaixo sobre a sua operação.
Se a resposta for **SIM**, é um sinal de que pode existir **desperdício gerando custo** para a sua empresa.

PERGUNTA	SIM	NÃO
01 Horas extras são recorrentes?	☐	☐
02 Retrabalhos acontecem com frequência?	☐	☐
03 Existem estoques acima do necessário?	☐	☐
04 Pessoas ou materiais ficam esperando?	☐	☐
05 Há movimentações e deslocamentos excessivos?	☐	☐
06 Urgências mudam constantemente as prioridades?	☐	☐
07 A produtividade está abaixo do potencial?	☐	☐
08 Problemas conhecidos continuam se repetindo?	☐	☐



QUANTOS “SIM” VOCÊ MARCOU?

Quanto maior o número,
maior a necessidade de
investigar como os **recursos**
estão sendo utilizados.



IMPORTANTE:

O objetivo aqui não é medir desempenho, mas identificar indícios de desperdícios que podem estar consumindo recursos e impactando seus resultados.



DESCUBRA QUANTO O PROBLEMA REALMENTE CUSTA

Escolha os três principais problemas identificados no passo anterior e tente traduzí-los para uma **unidade mensurável**.

 PROBLEMA	 FREQUÊNCIA	 RECURSO CONSUMIDO	 IMPACTO ESTIMADO
Ex.: Retrabalho	15 vezes/mês	2h por ocorrência	30h/mês
1 _____	_____	_____	_____
2 _____	_____	_____	_____
3 _____	_____	_____	_____

EXEMPLOS DE COMO TRADUZIR EM **IMPACTO**:



HORAS EXTRAS
horas × custo/hora



RETRABALHO
horas + material
+ capacidade



ESTOQUE
capital + espaço
+ movimentação



ESPERA
horas improdutivas



URGÊNCIAS
frete + horas
+ interrupções



Não procure precisão absoluta neste primeiro momento.
Procure ordem de grandeza.

O objetivo aqui não é chegar ao número exato, mas entender a **dimensão do impacto** para priorizar o que realmente importa.

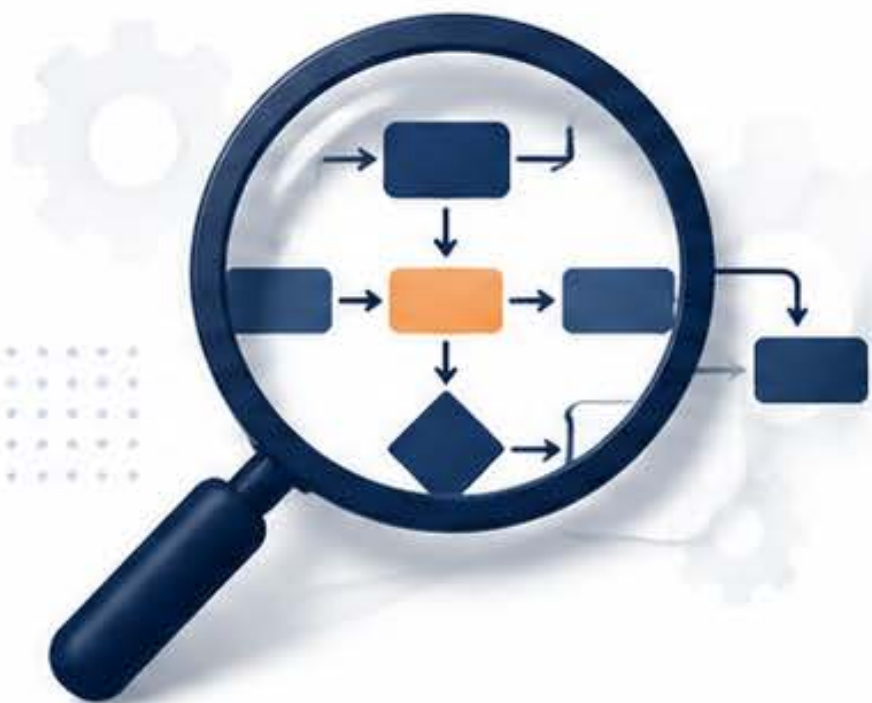


PASSO 3

VÁ ATÉ O PROCESSO

Para eliminar desperdícios e reduzir custos, é essencial entender onde e por que **o problema acontece**.

Use este canvas para mapear o problema com clareza antes de pensar em soluções.



01



PROBLEMA
OBSERVADO:

02



ONDE
ACONTECE?

03



QUANDO
ACONTECE?

04



COM QUE
FREQUÊNCIA?

05



O QUE ACONTECE
IMEDIATAMENTE ANTES?

06



POR QUE ACREDITAMOS
QUE ACONTECE?

07



JÁ TENTAMOS RESOLVER
ANTES? O PROBLEMA
VOLTOU?



Não tente resolver o problema
antes de entender como ele acontece.

Entender o processo é o primeiro passo para
eliminar a causa, não apenas o sintoma.



NEM TODA OPORTUNIDADE DEVE SER ATACADA PRIMEIRO

Para obter o máximo resultado com os recursos disponíveis, **priorize com inteligência.**

Use a matriz ao lado para posicionar cada oportunidade identificada.

COMO AVALIAR



IMPACTO FINANCEIRO

Quanto podemos economizar ou deixar de gastar?



ESFORÇO

Quanto tempo, recurso e complexidade serão necessários?

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO

	BAIXO ESFORÇO	ALTO ESFORÇO
ALTO IMPACTO	 PRIORIZE Alto retorno com menor esforço. Devem ser as primeiras oportunidades a serem atacadas.	 PLANEJE Grande potencial de retorno, mas exige mais recursos e tempo. Planeje bem antes de executar.
BAIXO IMPACTO	 AVALIE Fácil de implementar, mas com retorno limitado. Avalie se vale o esforço.	 POSTERGUE Baixo retorno e alto esforço. Dificilmente justificam o investimento agora.



COMECE PROCURANDO OPORTUNIDADES DE
ALTO IMPACTO E ESFORÇO CONTROLADO.



PASSO 5

TRANSFORME OPORTUNIDADE EM AÇÃO

Use este canvas para estruturar sua principal oportunidade de **redução de custos**.



Identificar desperdícios é o primeiro passo. Estruturar a melhoria com método é o que gera resultado.



01



PROBLEMA

O que está acontecendo?

02



IMPACTO ATUAL

Quanto esse problema custa?

03



CAUSA PRINCIPAL

O que está gerando o problema?

04



META

Quanto queremos reduzir?

05



AÇÃO PRIORITÁRIA

O que faremos primeiro?

06



INDICADOR

Como saberemos se melhorou?

07



RESPONSÁVEL

Quem conduzirá?

08



PRAZO

Quando verificaremos o resultado?



DICA:

Comece com uma única oportunidade. Concentre energia, acompanhe os resultados e só então avance para a próxima.



FOCO GERA RESULTADO.

Pequenas vitórias consistentes constroem grandes transformações.

ANTES DE COMEÇAR, EVITE ESTAS ARMADILHAS

Erros comuns que comprometem projetos de redução de custos e fazem o problema voltar.



01



**CORTAR RECURSOS
ANTES DE ELIMINAR
DESPERDÍCIOS**

Você pode reduzir capacidade sem resolver a ineficiência.

02



**ATACAR MUITOS
PROBLEMAS AO
MESMO TEMPO**

Prioridade exige escolha.

03



**NÃO QUANTIFICAR
O IMPACTO INICIAL**

Sem baseline, fica difícil comprovar resultado.

04



**TRATAR SINTOMAS
COMO CAUSAS**

O problema tende a voltar.

05



**MELHORAR E NÃO
PADRONIZAR**

Sem sustentação, o custo retorna.



**REDUÇÃO
SUSTENTÁVEL
DE CUSTOS**

=



**ELIMINAR
A CAUSA**

+



**COMPROVAR
O RESULTADO**

+



**SUSTENTAR
A MELHORIA**

Quanto os **desperdícios** estão custando para sua operação?

Se você identificou oportunidades ao preencher este guia, o próximo desafio é determinar **onde concentrar os esforços para gerar maior impacto financeiro e operacional.**



A 2Blean ajuda empresas a **identificar desperdícios, melhorar processos** e transformar oportunidades de melhoria em resultados mensuráveis.



**QUERO DIAGNOSTICAR
MINHA OPERAÇÃO**



Agende uma conversa com um especialista da **2Blean**.

